



แบบรายงานการรับการสนับสนุนเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ การอบรม หรือสัมมนา จากบริษัทภายนอก
คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วันที่.....

เรียน หัวหน้าภาควิชา.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด..... คณะ
แพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ การอบรม หรือสัมมนาจากบริษัท ภายนอก อันมีมูลค่ามากกว่า 3,000 บาท โดย
คณะกรรมการบริหารภาควิชา/คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเงินทุนภาควิชา เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้รับการสนับสนุนที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อการประชุม อบรม หรือสัมมนา.....
ในวันที่.....ผู้ให้การสนับสนุน.....

โดยระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องการสนับสนุนเนื่องจาก การประชุม การอบรม สัมมนาดังกล่าว

- เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม / วิชาชีพ
- เป็นประโยชน์ต่อคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- การพิจารณาการสนับสนุนมีหลักเกณฑ์การพิจารณาที่ชัดเจน
- การเลือกบุคคลผู้รับการสนับสนุนอย่างยุติธรรม และโปร่งใส
- ผ่านการประชุมกลั่นกรองและเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

เรียน คณบดี

คณะกรรมการบริหารภาควิชา/คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเงินทุนภาควิชา ในการประชุมครั้งที่..... วันที่
..... ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า.....เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมรับทุนสนับสนุนเพื่อไปร่วมประชุม อบรม หรือสัมมนาตามหลักเกณฑ์
ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(ประธานคณะกรรมการบริหารภาควิชา/คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองเงินทุนภาควิชา)

ลงชื่อ.....

หัวหน้าภาควิชา.....